

BESCHRIJVING:

Als leidinggevende neem je meerdere rollen op. Naargelang de fase waarin je team zit, geef je een andere invulling aan deze verschillende rollen en ga je aan een bepaalde rol meer of minder tijd spenderen. Bedenk dat er steeds een evenwicht moet zijn tussen de 5 rollen.

ROLLEN



ROL 1: LEIDER

De eerste opdracht van een leidinggevende is richting geven en sturen: de doelen helder formuleren, duidelijke criteria bepalen waaraan het werk moet voldoen, het team inspireren, een voorbeeldrol vervullen, erover waken dat afspraken opgevolgd worden (evaluatieve rol), ...

ROL 2: MANAGER

Pas als een leidinggevende duidelijk richting geeft, zal hij/zij ook in staat zijn om te organiseren en te delegeren, de werking van het team te coördineren, verantwoordelijkheden toe te kennen aan medewerkers, te plannen, ...

ROL 3: TRAINER

Als medewerkers taken op zich nemen, ontstaat de behoefte aan leren. Om aan de vooropgestelde criteria te voldoen, is het van belang dat medewerkers voldoende training krijgen en de nodige competenties verwerven.

ROL 4: COACH

Om ervoor te zorgen dat het geleerde effectief wordt geïmplementeerd, zijn coachende interventies van de leidinggevende nodig. Hij/zij geeft zowel waarderende als kritische feedback, ...

De coachende rol van de leidinggevende is pas mogelijk als de leider duidelijk richting geeft en stuurt, vakkundig organiseert, helder delegeert en ervoor zorgt dat medewerkers de nodige trainingen hebben gekregen.

ROL 5: EXPERT